

Dirección: Instituto Municipal de Planeación de Bahía de Banderas

Director: Beatriz Eugenia Martínez Sánchez

PDM = Plan de Desarrollo Municipal, ADM = Agenda para el Desarrollo Municipal, A2030 = Agenda 2030, P.P = Programa Presupuestario

Área o Proyecto Específico: Subdirección Administrativa

Objetivo del Área o Proyecto Específico: Coordinar los recursos (humanos, financieros y técnico)

| Estrategia | Línea | Actividad | U.M. | 1° Tr | | 2° Tr | | 3° Tr | | 4° Tr | | Meta Anual | | Avance | Responsable |
|--------------------------|---------------------|---|--------|-------|---|-------|---|-------|---|-------|---|------------|---|--------|-------------|
| | | | | P | R | P | R | P | R | P | R | P | R | | |
| PMD. 5.1.9 PMD. 3.1.2 | 5.1.9.4. 3.1.3.8 | Implementación del programa bahía digital | Acción | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 1 | 1 | 1 | 100 % | Subdirector |
| PMD. 5.1.9 | 5.1.9.2 | Reuniones de la junta de Gobierno | Acción | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 3 | 4 | 6 | 150 % | Subdirector |

Área o Proyecto Específico: Dirección General

Objetivo del Área o Proyecto Específico: Fortalecer y dar carácter institucional al proceso de planeación participativa estratégica integral para el desarrollo sustentable a mediano y largo plazo del Municipio de Bahía de Banderas

| Estrategia | Línea | Actividad | U.M. | 1° Tr | | 2° Tr | | 3° Tr | | 4° Tr | | Meta Anual | | Avance | Responsable |
|--|---|---|------------------|-------|----|-------|----|-------|----|-------|----|------------|-----|----------|-------------|
| | | | | P | R | P | R | P | R | P | R | P | R | | |
| PMD. 5.1.9 | 5.1.9.3 | Coordinar los trabajos del COPLADEMUN | Documento | 0 | 1 | 1 | 0 | 1 | 1 | 2 | 0 | 4 | 2 | 50 % | Directora |
| PMD. 2.1.1 PMD. 3.1.2 PMD. 5.1.3 PMD. 5.1.4 PMD. 5.1.9 | 2.1.1.6 3.1.3.6 5.1.3.8 5.1.4.2 5.1.9.2 | Reuniones con el consejo ciudadano, técnico y de participación social | Acción | 8 | 11 | 6 | 1 | 7 | 7 | 3 | 2 | 24 | 21 | 87.5 % | Directora |
| PMD. 2.1.2 PMD. 5.1.6 PMD. 1.3.3 | 2.1.2.13 5.1.6.1 1.3.3.7 | Análisis de programas para gestión de recursos federales, para el IMPLAN y dependencias municipales | Documento | 1 | 3 | 1 | 1 | 1 | 1 | 0 | 0 | 3 | 5 | 166.67 % | Directora |
| Pp-P020 | 3 | Asesorías y orientaciones a la estructura municipal | No. de asesorías | 30 | 31 | 30 | 36 | 30 | 38 | 30 | 43 | 120 | 148 | 123.33 % | Directora |

Área o Proyecto Específico: Planeación Estratégica, Democrática Integral

Objetivo del Área o Proyecto Específico: Coordinar las actividades relacionadas con la sustentabilidad del territorio del municipio

| Estrategia | Línea | Actividad | U.M. | 1° Tr | | 2° Tr | | 3° Tr | | 4° Tr | | Meta Anual | | Avance | Responsable |
|------------|---------|--|-----------|-------|---|-------|---|-------|---|-------|---|------------|---|--------|------------------|
| | | | | P | R | P | R | P | R | P | R | P | R | | |
| PMD. 2.1.2 | 2.1.2.1 | Formulación del ordenamiento ecológico | Documento | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 1 | 0 | 0 % | Coordinador SPOT |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|------------|----------|--|-----------|---|---|---|----|---|---|---|---|---|----|--------|------------------|------------------|--|
| A2030. 13 | 13.2 | territorial del municipio | | | | | | | | | | | | | | | |
| A2030. 13 | 13.a | | | | | | | | | | | | | | | | |
| A2030. 13 | 13.b | | | | | | | | | | | | | | | | |
| A2030. 14 | 14.1 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| A2030. 14 | 14.2 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| A2030. 14 | 14.3 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| A2030. 14 | 14.5 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| A2030. 14 | 14.b | | | | | | | | | | | | | | | | |
| A2030. 14 | 14.c | | | | | | | | | | | | | | | | |
| A2030. 15 | 15.1 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| A2030. 15 | 15.2 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| A2030. 15 | 15.3 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| A2030. 15 | 15.4 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| A2030. 15 | 15.5 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| A2030. 15 | 15.7 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| A2030. 15 | 15.8 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| A2030. 15 | 15.9 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| PMD. 2.1.1 | 2.1.1.1 | Actualización del plan municipal de desarrollo urbano. Fase 2 | Documento | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 1 | 1 | 1 | 100 % | Coordinador SPOT | |
| PMD. 2.1.1 | 2.1.1.4 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| PMD. 2.1.1 | 2.1.1.9 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| PMD. 2.1.1 | 2.1.1.12 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| PMD. 2.1.1 | 2.1.1.13 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| PMD. 2.1.2 | 2.1.2.2 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| PMD. 2.1.8 | 2.1.8.6 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ADM. A.1.1 | A.1.1.1 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ADM. A.1.1 | A.1.1.2 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ADM. A.1.1 | A.1.1.5 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| PMD. 5.1.5 | 5.1.5.5 | Implementación del sistema de información geográfica municipal. Fase 1 | Documento | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 1 | 1 | 1 | 100 % | Coordinador SPOT | | |
| PMD. 2.1.1 | 2.1.1.24 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| PMD. 5.1 | 5.1.1.3 | Elaboración de proyectos de acceso al mar | Documento | 0 | 0 | 1 | 15 | 0 | 0 | 0 | 3 | 1 | 18 | 1800 % | Coordinador SPOT | | |
| PMD. 5.1.6 | 5.1.6.1 | Integración de expedientes técnicos ZOFEMAT | Documento | 0 | 0 | 6 | 15 | 0 | 0 | 0 | 3 | 6 | 18 | 300 % | Coordinador SPOT | | |
| ADM. A.1.1 | A.1.1.7 | Generar convenios en temas de planeación urbana | Documento | 0 | 0 | 1 | 3 | 0 | 0 | 1 | 2 | 1 | 5 | 500 % | Coordinador SPOT | | |
| ADM. A.1.1 | A.1.1.3 | Elaboración de diagnostico de desarrollo urbano | Documento | 0 | 0 | 1 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 1 | 100 % | Coordinador SPOT | | |
| PMD. 2.1.1 | 2.1.1.3 | Elaboración del marco normativo de planeación urbana | Documento | 0 | 0 | 1 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 1 | 100 % | Coordinador SPOT | | |
| ADM. A.1.1 | A.1.1.1 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ADM. A.1.1 | A.1.1.4 | Capacitación en temas de planación urbana | Curso | 1 | 2 | 1 | 3 | 0 | 0 | 0 | 0 | 2 | 5 | 250 % | Coordinador SPOT | | |



| | | | | | | | | | | | | | | | |
|--------------------------|--------------------|--|-----------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|-------|------------------|
| PMD. 1.3.3 PMD. 2.1.2 | 1.3.3.2 2.1.2.4 | Participar en la actualización del atlas de riesgo | Documento | 0 | 0 | 1 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 1 | 100 % | Coordinador SPOT |
|--------------------------|--------------------|--|-----------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|-------|------------------|

Área o Proyecto Específico: Evaluación del Desempeño

Objetivo del Área o Proyecto Específico: Diseñar y operar los métodos y sistemas de indicadores de evaluación del desempeño de la administración Pública municipal, mediante la organización y priorización de los objetivos estratégicos de la administración pública municipal de conformidad con los lineamientos acordados por el Presidente Municipal.

| Estrategia | Linea | Actividad | U.M. | 1° Tr | | 2° Tr | | 3° Tr | | 4° Tr | | Meta Anual | | Avance | Responsable |
|---|---|---|------------------|-------|---|-------|---|-------|---|-------|---|------------|---|--------|-----------------|
| | | | | P | R | P | R | P | R | P | R | P | R | | |
| PMD. 5.1.8 PMD. 5.1.10 PMD. 5.1.6 ADM. A.4.2. | 5.1.8.9. 5.1.10.3 5.1.6.3 A.4.2.2. | Implementación del sistema electrónico de evaluación del desempeño | Módulos operando | 2 | 2 | 1 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 3 | 3 | 100 % | Coordinador SED |
| PMD. 5.1.5 | 5.1.5.4 | II Informe de gobierno municipal | Documento | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 1 | 0 | 0 | 1 | 1 | 100 % | Coordinador SED |
| PMD. 5.1.2 PMD. 5.1.8 ADM. C.1.1 | 5.1.2.2 5.1.8.9. C.1.1.2 | Generar informes de seguimiento de objetivos y metas en todas las áreas de la administración pública y en la ADM | Documento | 1 | 2 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 4 | 5 | 125 % | Coordinador SED |
| ADM. A.4.2. ADM. A.4.2. ADM. C.1.1 Pp-P020 | A.4.2.4. A.4.2.6. C.1.1.3 1 | Evaluación y seguimiento al plan de desarrollo municipal | Informe | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 4 | 4 | 100 % | Coordinador SED |
| PMD. 5.1.6 PMD. 5.1.6 A2030. 12 A2030. 17 Pp-P020 | 5.1.6.2 5.1.6.6 12.b 17.19 4 | Elaboración de programas presupuestarios, proyectos de áreas, presupuesto y POA para su entrega en tiempo y forma (PBR metodología) | Documento | 1 | 1 | 1 | 1 | 0 | 0 | 1 | 1 | 3 | 3 | 100 % | Coordinador SED |

Beatriz Eugenia Martínez Sánchez
Directora General del Instituto Municipal de Bahía de Banderas